

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе на участие в программе открытых стажировок в администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район образования Рязанской области

1. Общие положения

1.1. Положением о конкурсе на участие в программе открытых стажировок в администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области (далее - Положение) определяются порядок и условия проведения конкурса на участие в программе открытых стажировок в администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области (далее - конкурс).

1.2. Организаторами конкурса является молодежная администрация Сасовского муниципального района (далее - Организатор).

1.3. Организатор вправе вносить изменения и дополнения в настоящее Положение при условии обязательной публикации на официальном сайте администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области : <http://sasovora.gov62.ru>.

1.4. Сроки проведения конкурса: не более двух месяцев с момента объявления начала конкурса на официальном сайте администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области.

1.5. Оценку и отбор участников осуществляет Организатор совместно с администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области.

1.6. При проведении конкурса Организатором используются конкурсные задания и процедуры, основанные на методах оценки профессиональных знаний и умений конкурсантов, которые не противоречат действующему законодательству Российской Федерации и Рязанской области.

2. Требования к участникам конкурса

2.1. В конкурсе могут принять участие молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет, постоянно проживающие, обучающиеся или работающие на территории Сасовского района (далее - конкурсанты).

2.2. Участие в конкурсе носит добровольный характер и осуществляется на бесплатной основе.

3. Организация конкурса.

3.1. Организатор конкурса:

- а) объявляет и организует проведение;
- б) рассматривает документы, представленные конкурсантами для участия в конкурсе;
- в) обеспечивает равные условия для всех участников конкурса;
- г) участвует в оценке и отборе участников на всех этапах конкурса;
- д) определяет победителей конкурса совместно с администрацией муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области;
- е) формирует список кандидатов на прохождение стажировки из числа молодежи Сасовского района;
- ж) оповещает о результатах этапов конкурса его участников;
- з) рассматривает жалобы конкурсантов;
- и) осуществляет взаимодействие с администрацией муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области;

4. Порядок проведения конкурса.

4.1. Конкурс проводится в три этапа, которые оцениваются Организатором конкурса совместно с администрацией муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области. Информация о начале проведения конкурса, о результатах всех этапов конкурса размещается на официальном сайте администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области.

4.1.1. I этап: заполнение личной анкеты конкурсанта (с 14 -27 октября)

На первом этапе конкурсанты заполняют личную анкету (Приложение 1 настоящего положения) и предоставляют её по адресу: г.Сасово, ул. Вокзальная д.85 специалисту по молодёжной политике или на электронный адрес: lorikhova_1984@mail.ru

4.1.2. Конкурсант допускается к прохождению второго этапа, если все поля анкеты заполнены корректно, данные соответствуют требованиям к участникам конкурса - раздел 2 настоящего положения. Также для получения доступа ко второму этапу конкурсанты предоставляют Организатору следующие документы:

- а) согласие на обработку персональных данных (Приложение 2);
- б) копия документов о высшем образовании (для студентов - оригинал справки с места учебы).

4.1.3. **II этап (4-10 ноября)** - прохождение собеседования с представителем администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области.

4.1.4. **III этап (11-22 ноября)** - собеседование конкурсанта с представителем выбранного для прохождения стажировки исполнительного органа государственной власти Рязанской области.

На собеседовании конкурсант предоставляет имеющиеся грамоты и дипломы, подтверждающие достигнутые результаты деятельности конкурсанта, и при наличии - документы, характеризующие конкурсанта (характеристики, отзывы, результаты тестирований и т.д.).

4.2. Оценка конкурсантов производится на основании результатов прохождения ими конкурсных процедур.

4.3. По результатам всех этапов Организатор формирует итоговый список из конкурсантов-победителей. Поименный список конкурсантов-победителей публикуется на официальном сайте администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области: <http://sasovora.gov62.ru>.

4.4. Организатор оставляет за собой право вносить изменения в порядок конкурса с дальнейшим информированием участников.

3. Порядок прохождения стажировок.

5.1. По итогам конкурса формируется список конкурсантов-победителей, который направляется в администрацию муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области. Администрация муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области назначает руководителя стажировки и совместно с председателем молодежной администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области разрабатывает план стажировки.

5.2. Продолжительность стажировки составляет 14 календарных дней.

5.3. План стажировки должен включать теоретическую подготовку: изучение нормативно-правовых документов, структуры администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области, приобретение профессиональных и организационных навыков, участие в общественно - значимых мероприятиях, выполнение поручений.

5.4. По окончании стажировки конкурсанты готовят и предоставляют организатору конкурса отчет о прохождении стажировки, включающий план стажировки, результаты решения конкретных задач, полученные знания и навыки, подписанный конкурсантом и руководителем стажировки.

Анкета конкурсанта на участие в программе открытых стажировок молодежи в администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области.

1. **ФИО:** _____
2. **Пол** (выбор из имеющихся вариантов):
 - м
 - ж
3. **Дата рождения:** _____
4. **Адрес постоянной регистрации:**

5. **Образование** (в т.ч. получаемое)(выбор из имеющихся вариантов):
 - Обучающийся
 - Бакалавр
 - Магистр
 - Специалист
 - Аспирант
6. **Форма обучения** (выбор из имеющихся вариантов):
 - Очная (дневная)
 - Очная (вечерняя)
 - Заочная
7. **Наименование учебного заведения:** _____
8. **Специальность** (направление по диплому): _____
9. **Место работы:** _____
10. **В каком отделе вы бы хотели пройти стажировку?** (выбор из имеющихся вариантов):
 - Финансовое управление муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области;
 - Управление культуры и туризма муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области;
 - Управление образования муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области;
 - Управление сельского хозяйства и имущественных отношений муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области;
 - Отдел строительства, архитектуры и ЖКХ администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области;
 - Отдел физической культуры и спорта администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области;
 - Отдел земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области;
 - Экономический отдел администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области;
11. **Контакты:**
 - Номер телефона _____
 - E-mail _____
12. **Почему Вы хотите стать стажером?** (эссе не более 500 знаков)

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» принимаю решение своей волей и в своем интересе о предоставлении своих персональных данных (_____

_____)

В скобках указать персональные данные по следующим позициям: ФИО, дата рождения, паспортные данные, контактная информация (адрес электронной почты, номера телефонов) и даю согласие организаторам конкурса на участие в программе открытых стажировок молодежи в администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области, расположенной по адресу: 391430 г.Сасово, ул. Вокзальная д.85, на их обработку для участия в программе стажировок.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, уточнение (обновление, изменение), систематизация, накопление, хранение, использование, блокирование, распространение, уничтожение, использование при подготовке, составлении и предоставлении отчетности, предоставление регулирующим, контролирующим и надзорным государственным органам и иным лицам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, правовых актов Российской Федерации, актов министерств, иных федеральных органов исполнительной власти, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях.

Настоящим подтверждаю также, что предоставляемые мною персональные данные, являются общедоступными.

В случае неправомерного использования предоставленных данных настоящее согласие может быть в любое время отозвано мной.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

ФИО

